

ПОРЯДОК

создания в РГСУ и его филиалах экзаменационных комиссий для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования

I. Общие положения

1.1. Порядок создания экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «РГСУ») и его филиалов (далее – «Порядок») определяет порядок создания экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования в РГСУ и его филиалы (далее - «Экзаменационная комиссия»).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Минздрава России от 11 мая 2017 г. № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Уставом РГСУ;
- иными нормативными правовыми документами, регулирующими вопросы приема на обучение по программам высшего образования и (или) среднего профессионального образования.

II. Порядок создания экзаменационных комиссий

2.1. Экзаменационные комиссии создаются ежегодно на период проведения вступительных испытаний, проводимых РГСУ и его филиалами самостоятельно для категорий граждан, указанных в правилах приема РГСУ на очередной учебный год.

2.2. Экзаменационные комиссии создаются в целях организации и

проведения вступительных испытаний, своевременной подготовки необходимых материалов, объективной оценки способностей и склонностей поступающих на первый курс в РГСУ и его филиалы.

2.3. Состав Экзаменационной комиссии утверждается приказом РГСУ.

2.4. В состав Экзаменационной комиссии входят:

- председатель Экзаменационной комиссии;
- члены Экзаменационной комиссии (не менее 2 человек).

При необходимости в состав Экзаменационной комиссии включается заместитель председателя Экзаменационной комиссии.

2.5. Состав Экзаменационных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных работников профессорско-преподавательского состава РГСУ и его филиалов. Допускается включение в состав Экзаменационных комиссий преподавателей (учителей) других образовательных учреждений (по согласованию).

2.6. Состав, полномочия и функции Экзаменационной комиссии определяются положением о ней.

Приложение № 2 к приказу
от «28» марта 2024 г.
№ 292

ПОРЯДОК

создания в РГСУ и его филиалах апелляционных комиссий для проведения апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования

I. Общие положения

1.1. Порядок создания апелляционных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «РГСУ») и его филиалов (далее – «Порядок») определяет порядок создания апелляционных комиссий для проведения апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования в РГСУ и его филиалы (далее - «Апелляционная комиссия», «Комиссия»).

1.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих.

1.3. Настоящий порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 002 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Минздрава России от 11 мая 2017 г. № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Уставом РГСУ;
- иными нормативными правовыми документами, регулирующими вопросы приема на обучение по программам высшего образования и (или) среднего профессионального образования.

II. Порядок создания апелляционной комиссии

2.1. Состав Апелляционной комиссии утверждается приказом РГСУ.

2.2. В состав Апелляционной комиссии входят:

- председатель Апелляционной комиссии;
- члены Апелляционной комиссии (не менее 2 человек);
- ответственный секретарь Приемной комиссии РГСУ (секретарь отборочной комиссии филиала РГСУ).

2.3. Председатель Апелляционной комиссии организует работу Комиссии, контролирует единство требований Апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвует в работе Комиссии.

2.4. Срок полномочий Апелляционной комиссии составляет один год.

2.5. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в период проведения вступительных испытаний.

2.6. Апелляционная комиссия принимает решения простым большинством голосов и оформляет их протоколом.

2.7. Председатель и члены Апелляционной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность;
- своевременно информировать председателя Приемной комиссии РГСУ (отборочной комиссии филиала РГСУ), ответственного секретаря Приемной комиссии (секретаря отборочной комиссии филиала РГСУ) о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проведения апелляций;
- соблюдать установленный порядок документооборота (оформление протоколов, актов), хранение документов и материалов вступительных испытаний.

2.8. Полномочия и порядок деятельности Апелляционной комиссии определяются положением о ней.

ПОЛОЖЕНИЕ
о полномочиях и порядке деятельности экзаменационных комиссий
РГСУ и его филиалов

1. Общие положения

1.1. Положение о полномочиях и порядке деятельности экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «РГСУ») и его филиалов (далее – «Положение»), определяет состав, полномочия и функции деятельности экзаменационных комиссий РГСУ и его филиалов (далее – «Экзаменационная комиссия», «Комиссия»).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Минздрава России от 11 мая 2017 г. № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Уставом РГСУ;
- иными нормативными правовыми документами, регулирующими вопросы приема на обучение по программам высшего образования и (или) среднего профессионального образования.

1.3. Экзаменационная комиссия создается в соответствии с Порядком создания в РГСУ и его филиалах экзаменационных комиссий для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, утверждаемым приказом РГСУ.

1.4. Основными задачами деятельности Экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения прав граждан в области образования, в том числе имеющих льготы при поступлении в РГСУ и его филиалы;

- обеспечение объективности в оценке способностей и склонностей поступающих;
- обеспечение гласности, открытости процедур приема в РГСУ и его филиалы;
- соблюдение установленного порядка приема для образовательных организаций высшего образования.

2. Состав Экзаменационной комиссии

2.1. В состав Экзаменационной комиссии входят:

- председатель Экзаменационной комиссии;
- члены Экзаменационной комиссии.

При необходимости в состав Экзаменационной комиссии включается заместитель председателя Экзаменационной комиссии.

Количество членов Экзаменационной комиссии должно быть не менее 2 человек.

2.2. Составы Экзаменационных комиссий формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников РГСУ и его филиалов. Состав Комиссии формируется на основании предложений председателей Экзаменационных комиссий. Составы Экзаменационных комиссий утверждаются приказом РГСУ.

3. Полномочия и функции Экзаменационных комиссий

3.1. Председатель Экзаменационной комиссии обязан:

- участвовать в подборе состава Экзаменационной комиссии;
- разрабатывать методические рекомендации по подготовке к вступительным испытаниям, проводимым РГСУ и его филиалами самостоятельно;
- готовить экзаменационный материал;
- разрабатывать и утверждать программы вступительных испытаний для поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- выделять членов Экзаменационной комиссии для проведения консультаций, вступительных испытаний;
- проводить инструктаж членов Экзаменационной комиссии по порядку проведения консультаций, вступительных испытаний;
- участвовать в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения вступительных испытаний;
- распределять экзаменационные материалы поступающих среди членов Экзаменационной комиссии для проведения проверки;
- дополнительно проверять экзаменационные материалы поступающих, оцененные членами Экзаменационной комиссии на низший и наивысший балл;
- вести учет рабочего времени членов Экзаменационной комиссии;
- готовить отчет об итогах работы Экзаменационной комиссии.

3.2. Члены Экзаменационной комиссии обязаны:

- работать под руководством председателя Экзаменационной комиссии;
- участвовать в подготовке экзаменационного материала и программ вступительных испытаний;

– осуществлять проверку экзаменационных материалов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

– участвовать в подготовке отчета об итогах работы Экзаменационной комиссии.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены Экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Председатель Экзаменационной комиссии РГСУ несет личную ответственность за корректность заданий, включенных в экзаменационный материал, а также за правильность эталонных ответов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и является обязательным к исполнению председателями и членами Экзаменационных комиссий, а также членами Приемной комиссии РГСУ (отборочной комиссии филиала РГСУ).

4.2. Срок полномочий Экзаменационной комиссии составляет один год.

ПОЛОЖЕНИЕ
о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий
РГСУ и его филиалов

1. Общие положения

1.1. Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «РГСУ») и его филиалов (далее – «Положение») определяет состав, полномочия и функции деятельности апелляционных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет» (далее – «Апелляционная комиссия», «Комиссия»).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Минздрава России от 11 мая 2017 г. № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Уставом РГСУ;
- иными нормативными правовыми документами, регулирующими вопросы приема на обучение по программам высшего образования и (или) среднего профессионального образования.

2. Состав, полномочия и порядок деятельности Апелляционных комиссий

2.1. Апелляционная комиссия создается в соответствии с Порядком создания в РГСУ и его филиалах апелляционных комиссий для проведения апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденным приказом РГСУ.

2.2. В состав Апелляционной комиссии входят:

- председатель Апелляционной комиссии;

- члены Апелляционной комиссии;
- ответственный секретарь Приемной комиссии РГСУ (секретарь отборочной комиссии филиала РГСУ).

При необходимости в состав Апелляционной комиссии включается заместитель председателя Апелляционной комиссии.

2.3. Председатель Апелляционной комиссии:

- осуществляет контроль за работой Комиссии;
- проводит заседания Комиссии при поступлении апелляции;
- утверждает протоколы заседаний Комиссии.

2.4. Члены экзаменационных комиссий РГСУ и его филиалов (далее – «Экзаменационная комиссия»), присутствующие на заседании Экзаменационной комиссии при проведении вступительных испытаний в отношении поступающего, могут участвовать в заседании Апелляционной комиссии при рассмотрении апелляции по данному вступительному испытанию в отношении этого же поступающего.

2.5. Члены Экзаменационной комиссии должны своевременно информировать председателя Приемной комиссии РГСУ (отборочной комиссии филиала РГСУ) и ответственного секретаря Приемной комиссии РГСУ (секретаря отборочной комиссии филиала РГСУ) о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков и порядка проведения апелляций.

2.6. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции поступающих;
- проверяет соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и правильность оценивания результатов вступительного испытания;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего.

2.7. Основными принципами работы Апелляционной комиссии являются законность, компетентность, коллегиальность, объективность, гласность и открытость проведения всей апелляционной процедуры.

2.8. Председатель и члены Апелляционной комиссии обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота (оформление протоколов, актов), хранение документов и материалов вступительных испытаний.

2.9. Апелляционная комиссия правомочна осуществлять свою деятельность, если в ее заседании участвуют не менее 3 (трех) человек, в том числе председатель Комиссии. При возникновении разногласий в Апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

2.10. Срок полномочий Апелляционной комиссии составляет один год.

2.11. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в период проведения вступительных испытаний.